

РОЗПОРЯДЖЕННЯ (НАКАЗ) № _____
на внесення змін до анкети рахунку у цінних паперах

Дата складання ____ / ____ / ____ р.

Відомості про Депонента		резидент <input checked="" type="checkbox"/>	нерезидент <input type="checkbox"/>
Депозитарна установа (найменування, код в Депозитарії)	ТОВ «ПРС», 400531		
Депозитарний код рахунку у цінних паперах	400531-UA		
Депонент (найменування/ПІБ)			
Код за ЄДРПОУ (для Юр. Особи/КУА) Код за ЄДРСІ (для ІСІ) Реєстраційний номер облікової картки платника податків (для Фіз. особи)			
Вид, серія та № док. , коли, ким видан (для Фіз. особи)			

Цим прошу:

Внести зміни до анкети рахунку у цінних паперах у зв'язку із розірванням договору про відкриття рахунку у цінних паперах та укладанням договору про обслуговування рахунку у цінних паперах.

Документи, що додаються:

1. Анкета рахунку у цінних паперах.
2. Картка зразків підписів та відбитку печатки.
3. Копія паспорта _____.
4. Згода-повідомлення суб'єкта персональних даних на обробку його персональних даних.

Підпис розпорядника рахунку _____

ПІБ

ДЕПОНЕНТ БЕРЕ НА СЕБЕ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ДОСТОВІРНІСТЬ ІНФОРМАЦІЇ, ЩО МІСТИТЬСЯ В РОЗПОРЯДЖЕННІ, НА ПІДСТАВІ ЯКОГО ДЕПОЗИТАРНИЙ УСТАНОВІ ДОРУЧАЄТЬСЯ ПРОВЕДЕННЯ ДАНОЇ ДЕПОЗИТАРНОЇ ОПЕРАЦІЇ.

Для заповнення персоналом Депозитарної установи:

Відмітка про прийом наказу	Вх. № _____ від ____ / ____ / ____ р.
Операція № _____ від ____ / ____ / ____ р.	Підпис оператора _____ / _____ / _____